



DIARIENUMMER:  
 AVTALSNUMMER:  
 OBJEKTS-ID: AB630030

## HYRESAVTAL FÖR FRITIDSHUS

**HYRESVÄRD:** Svenska staten genom Statens fastighetsverk,  
 SFV Jord  
 Box 254  
 751 05 UPPSALA Tel. 010 - 478 70 00

**HYRESGÄST:** Namn Namnsson Pers. Nr.  
 xx Pers. Nr.  
 xx Tel.  
 xx E.post.

**LÄGENHET:** Hus med tomt på fastigheten Björkö 5:1, Ekerö kommun.  
 Lägenheten omfattar bostadshus och tomt på ca 300 m<sup>2</sup>.  
 Lägenhetens belägenhet är markerad på bifogade karta, bilaga A.  
 Lägenheten benämnes: **Björns hus**.

**UPPLÅTELSE:** Hyresvärden upplåter till hyresgästen rätt att, på de villkor som anges i detta avtal, nyttja lägenheten för ändamålet permanentbostad för hyresgästen och dennes närstående. Hyresgästen äger ej rätt att upplåta hela eller delar av lägenheten i andra hand.

**HYRESTID/** Tillträdesdatum 2021-07-01.

**UPPSÄGNING:** Upplåtelsen gäller tills vidare och kan sägas upp för att upphöra vid det månadsskifte som inträffar närmast efter tre månader från uppsägningen. Om hyresvärden säger upp avtalet har hyresgästen enligt lag rätt till förlängning om ej särskilda omständigheter föreligger.

**HYRA:** Hyresgästen skall förskottsvis per kvartal betala hyra med xx kr. Årshyran är således xx kr.  
 Vid för sen betalning tillkommer dröjsmålsränta enligt lag samt ersättning för betalningspåminnelse enligt vad som stadgas för inkassokostnader.

**AVTALSNUMMER:**

Om hyran inbetalas på annat sätt, än medelst av hyresvärden utsänt inbetalningskort, skall beloppet inbetalas på bankgiro 5134-3606 samt avsändare, kund- och avtalsnummer anges.

**MEDIA, VATTEN  
OCH VÄRME M M:** Hyresvärden svarar för lokalens uppvärmning, varmvatten, elektrisk ström samt vatten och avlopp.

**SKICK:** Lägenheten upplåtes i befintligt skick.

**ORDNING/  
SKÖTSEL:** Hyresgästen svarar för löpande underhåll som fasadmålning, fönsterkittning/målning mm liknande åtgärder.  
Takbeläggningsen skall löpande tillses och brister åtgärdas. I förekommande fall skall hyresgästen se till att rensa hänggrännor och i övrigt se till att vattenavledning från tak fungerar.  
Lägenheten med hus, anläggningar och tomt skall väl vårdas och underhållas enligt den byggnadsstil och tradition som gäller för dessa.  
Försämrans lägenheten genom att hyresgästen eftersätter sin underhållsskyldighet har hyresvärden rätt till ersättning.

Hyresgästen är skyldig att underrätta hyresvärden om större skada inträffar, vilken gör att huset eller delar därav riskerar att förfaras.

Hyresgästen får inte uppföra egen byggnad eller anläggning och inte heller göra ombyggnads- eller tilläggsarbeten utan skriftligt tillstånd från hyresvärden.  
Exempel på åtgärder som kräver sådant tillstånd är: Att uppföra/upsätta uteplats, markis, parabol, antenn eller dylikt. Utan tillstånd får hyresgästen inte heller ändra material och färgsättning.

Till hyresgästens underhållsskyldighet hör också att hålla med brandredskap, material för avfallshantering och i förekommande fall torrklösett samt svara för och betala avgiften för avfallshantering, avloppstömning, utfartsväg, sotning och dylika löpande skötselkostnader.

Hyresgästen äger inte erhålla nedsättning i hyran för hinder eller men i nyttjanderätten för tid varunder hyresvärden låter verkställa sedvanligt underhåll av fastigheten eller den förhyrda lägenheten.

**AVTALSNUMMER:****ORDNING/  
SKÖTSEL:**

Det åligger hyresgästen att hålla en god ordning inom lägenheten. Trädgården skall vara välskött. Upplag får inte hållas på tomten. Tillhörande tomt får ej heller nyttjas för djurhållning förutom för smådjur i husbehovsbruk.

Det åligger hyresgästen att inför och under vinterperioden tillse att vatten- och avloppsrör skyddas mot frostsador. Hyresgästen skall, om det är erforderligt för att förhindra skada, skotta snö från byggnadernas tak. Hyresgästen skall vidta åtgärder för att förhindra halkskador och andra skador.

**INSKRIVNING:**

Detta avtal får inte inskrivas.

**PERSON-  
UPPGIFTER:**

De personuppgifter som hyresgästen lämnar till Statens fastighetsverk (SFV) i samband med att detta avtal, kommer att behandlas i den utsträckning som behövs för att kunna fullgöra avtalet. Fullständig beskrivning vilka personuppgifter SFV behandlar, hur SFV behandlar dem, hur länge och varför, finns på SFV hemsida ([sfv.se/sv/hyresgast/gdpr](http://sfv.se/sv/hyresgast/gdpr)).

SFV är en statlig myndighet och enligt bestämmelser i författningen, till exempel tryckfrihetsförordningen och arkivlagen, innebär detta att vissa uppgifter inte får gallras utan måste bevaras. Inkomna handlingar betraktas normalt som allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen.

**SÄRSKILDA  
BESTÄMMELSER:**

-

-----

**AVTALSNUMMER:**

*Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav hyresvärden tager det ena och hyresgästen det andra.*

Uppsala den / 2021  
STATENS FASTIGHETSVERK

Xxxxxxxxxxxxxx den / 2021

.....  
*Urban Wahlström*  
Hyresvärd

.....  
xx  
Hyresgäst

.....  
*Ingrid Ljung*  
Fastighetschef

.....  
xx  
Hyresgäst

**AVTALSNUMMER:**